

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ивановский государственный химико-технологический университет»

**Бухгалтерский учет и анализ.  
Учет и анализ**

Методические указания по выполнению курсовой  
работы для студентов направлений «Экономика» и «Менеджмент»

Составители: И.А. Астраханцева,  
Е.В. Цупко  
Е.В. Одинцова

Иваново 2015

Составители: И.А. Астраханцева, Е.В. Цупко, Е.В. Одинцова

ББК 65.052.2

УДК 657

Бухгалтерский учет и анализ. Учет и анализ: метод. указания по выполнению курсовой работы для студентов направлений «Экономика» и «Менеджмент» / сост.: И.А. Астраханцева, Е.В. Цупко, Е.В. Одинцова; Иван. гос. хим. технол. ун-т. – Иваново, 2015. – 28с.

Методические указания включают план курсовой работы по дисциплинам «Бухгалтерский учет и анализ», «Учет и анализ», перечень теоретических разделов курсовой работы, а также исходные данные по написанию практической части курсовой работы, библиографический список, приложения.

Предназначены студентам дневного отделения, обучающимся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент»

### *Рецензент*

кандидат экономических наук Л.И. Шарова  
(ИФ ФГБОУ ВПО «РЭУ им. Г.В. Плеханова»)

## Оглавление

Введение.....	4
1. Цели и задачи курсовой работы .....	4
2. Структура и содержание курсовой работы .....	5
3. Подготовка курсовой работы .....	6
4. Тематика теоретического раздела .....	8
5. Методические указания по выполнению практического раздела курсовой работы .....	12
6. Задания к практической части курсовой работы .....	13
Библиографический список .....	24
Приложения .....	26

## **Введение**

Бухгалтерский учет занимает одно из главных мест в системе управления организацией. Он отражает реальные процессы производства, обращения, распределения и потребления; характеризует финансовое состояние предприятия, служит основой для планирования его деятельности.

Бухгалтерский учет не только отражает хозяйственную деятельность организации, но и воздействует на нее. Являясь частью процесса управления, он дает важную информацию, позволяющую контролировать текущую деятельность предприятия, оптимально использовать ресурсы, оценивать результаты деятельности, устранять субъективность при принятии решений.

Большое аналитическое значение имеет бухгалтерская (финансовая) отчетность, состоящая из бухгалтерского баланса, содержащего информацию об имущественном положении и финансовом состоянии организации, отчета о финансовых результатах деятельности организации, отчета об изменении капитала и движении денежных средств, раскрывающих процесс формирования и использования финансовых ресурсов организации и движения денежных потоков.

Написание практической курсовой работы поможет закрепить полученные в процессе изучения бухгалтерского учета знания, лучше разобраться в отдельных вопросах учета активов и обязательств организации, подтвердить свои знания и навыки. Теоретический раздел работы представляет собой самостоятельную работу по изучению специфики учета в различных отраслях экономики, особенностей бухгалтерского учета отдельных объектов учета, документального оформления финансово-хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности.

Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно, в полном соответствии с условиями задания и методическими указаниями к ним. Все необходимые расчеты должны быть приведены в курсовой работе.

### **1. Цели и задачи курсовой работы**

*Целью* курсовой работы является закрепление теоретических знаний студентов по вопросам ведения и организации бухгалтерского учета на предприятиях различных форм собственности (кроме бюджетных, кредитных и страховых организаций и учреждений).

В курсовой работе решаются следующие *задачи*:

- самостоятельное исследование теоретических и практических вопросов в области бухгалтерского и управленческого учета;
- углубление навыков студентов работы с нормативной и специальной литературой;
- систематизация, формирование и закрепление знаний по конкретным методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью;
- приобретение навыков практического ведения бухгалтерского учета.

Для выполнения курсовой работы студент должен

*Знать:*

- нормативные документы, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации;
- методологические основы бухгалтерского учета;
- принципы, методы и формы бухгалтерского учета;
- основные концепции бухгалтерского учета в современной мировой практике;
- организацию бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности;
- типовые документы бухгалтерского учета.

*Владеть:*

- методикой отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;
- методикой обобщения текущего бухгалтерского учета;
- методикой составления бухгалтерского баланса;
- методами исправления бухгалтерских записей;
- методами учета хозяйственных операций.

*Уметь:*

- заполнять первичные документы, документально оформлять инвентаризацию;
- составлять бухгалтерские проводки;
- вести учетные регистры применительно к действующим формам бухгалтерского учета;
- применять учетную политику организации в процессе ведения бухгалтерского учета;
- иметь навыки поиска, анализа, обработки информации, сопоставления различных точек зрения по изучаемой проблеме, самостоятельного обобщения информации; последовательного и логичного изложения материала.

## **2. Структура и содержание курсовой работы**

Курсовая работа выполняется в виде расчетно-пояснительной записки, которая включает введение, 2 главы – теоретическую и практическую, заключение, список литературы, приложения.

Структура курсовой работы обычно включает:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложения.

*Во введении* следует:

- раскрыть актуальность темы, для чего изложить историю вопроса, дать оценку современного состояния теории и практики и выявить нерешенные проблемы. Это поможет сделать обоснование выбора темы.

- сформулировать цель работы. Здесь же даются отдельные пояснения к содержанию курсовой работы: чем обусловлена принятая структура, почему ограничен круг исследуемых вопросов.

- перечислить методы, с помощью которых будут решаться поставленные задачи.

- определить предмет исследования. Предмет исследования определяется теми экономическими отношениями, которые анализируются в работе. Объект исследования показывает уровень изучения проблемы (отдельный раздел бухгалтерского учета, предприятие в целом.).

Объем введения должен составлять не менее одной и не более двух страниц.

Содержание *основной части* работы должно отвечать заданию. Наименования разделов основной части отражают выполнение задания.

В *первой (теоретической) главе* приводятся теоретические основы вопроса и выявляются проблемы.

**Вторая глава** является расчетной, в которой необходимо:

- 1) составить начальный баланс предприятия;
- 2) заполнить журнал хозяйственных операций;
- 3) составить синтетические счета, оборотно-сальдовую ведомость;
- 4) составить бухгалтерский баланс предприятия и отчет о финансовых результатах за отчетный период.

Номера и наименования счетов указываются в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.

**Заключение** подводит итоги всей работы студента, отражает основные результаты, достигнутые при решении вопросов и проблем, поставленных в задании по подготовке курсовой работы. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач.

В *список использованных источников* включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте курсовой работы. Источники в списке располагают и нумеруют в порядке их упоминания в тексте арабскими цифрами без точки.

### **3. Подготовка курсовой работы**

Подготовка курсовой работы состоит из следующих этапов:

- 1) выбор темы;
- 2) сбор материалов и составление библиографического списка;
- 3) определение структуры и содержания работы;
- 4) написание работы;
- 5) оформление работы.

#### **Выбор темы курсовой работы**

Тема курсовой работы определяется исходя:

1) из тематики, утвержденной преподавателем и соответствующей профессионально-образовательной программе направления или специальности;

2) собственного интереса к проблемам, работа над которыми была начата на предыдущих этапах обучения в ходе написания рефератов, курсовых работ, индивидуальных заданий, научных статей и т.п.

Если студент выбрал тему курсовой работы, которая не вошла в утвержденную преподавателем тематику, тогда необходимо обоснование целесообразности ее разработки, согласование и утверждение научным руководителем.

Обязательными условиями выбора темы курсовой работы являются:

- соответствие темы курсовой работы содержанию дисциплины;
- написание теоретической части работы.

Если тема работы не определена в установленные сроки, то руководитель курсовой работы в одностороннем порядке назначает тему курсовой работы студенту. В дальнейшем ее изменение не допускается.

### **Сбор материалов и составление библиографического списка**

Непосредственному процессу написания работы предшествует тщательное изучение литературы, отбор, анализ и обобщение материалов, используемых в работе.

Подбор литературы – это важнейший этап работы, от которого во многом зависит успешность выполнения курсовой работы в целом. Изучение темы лучше начать с изучения учебников. Далее необходимо изучить нормативную базу. Затем стоит просмотреть журналы по профилю предмета за последние пять лет, начиная с текущего года.

При подборе нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности справочно-правовых систем («Гарант», «Консультант» и других). Большую помощь может оказать использование сети Интернет, однако следует подвергать тщательной проверке данные и материалы, полученные с сайтов, не являющихся официальными электронными ресурсами организаций.

При подборе литературы следует сразу составлять библиографическое описание отобранных источников.

На основе подобранных литературных источников составляется список литературы.

### **Определение структуры и содержания работы**

Содержание и объем основной части студент формирует исходя из анализируемого объекта, требуемой глубины анализа и значимости последнего в решаемой задаче.

### **Написание работы**

В курсовой работе студент показывает умение работать с различными источниками информации, знание и умение использовать методы бухгалтерского учета, умение делать выводы.

Не допускается переписывание используемых источников, либо прямое копирование их из Интернета.

### **Оформление курсовой работы**

Объем работы: рекомендуемый объем курсовой работы – 30-50 страниц. Работа выполняется на белой бумаге формата А4 с одной стороны листа.

Форматирование текста: шрифт цвет авто (черный) Times New Roman-14, межстрочный интервал - 1,5, отступ первой строки - 1,5 см, основной текст и заголовки - выравнивание по ширине, размеры полей: левое - 30 мм, правое - 20 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно удвоенному межстрочному расстоянию; между заголовком раздела и подраздела - одному межстрочному расстоянию.

Нумерация страниц: Все скрепленные листы курсовой работы, включая приложения, должны иметь сквозную нумерацию страниц. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами в правом нижнем углу.

Заголовок таблицы начинается со слова «Таблица» и номера. Нумерация таблиц сквозная в пределах глав работы и состоит из двух цифр (номер главы и порядковый номер таблицы). Название таблицы выравнивается по центру.

Главы нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из номера главы и порядкового номера параграфа, разделенных точкой.

Форма изложения: В тексте курсовой работы не допускается:

- применять для одного и того же понятия различные термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины без указания эквивалентного термина на русском языке;
- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами.

Текст курсовой работы должен быть написан грамотно и оформлен аккуратно. Содержание раздела и подраздела должно соответствовать его названию. Недопустимым является искажение точки зрения авторов, на которых ссылается студент, а сделанная ссылка должна быть тщательно проверена. Следует четко разграничивать собственный вклад и заимствованные идеи (путем указания источника информации).

Библиографический список содержит, как правило, 10-15 источников.

В *приложения* выносятся: графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата, нормативный материал, первичные бухгалтерские документы и т.д. В них рекомендуется включать материалы иллюстрационного и вспомогательного характера.

Страницы приложений имеют общую с текстом курсовой работы сквозную нумерацию.

#### **4. Тематика теоретического раздела**

##### **1. Ведение бухгалтерского учета в торговой организации**

Содержание торговой деятельности.

Нормативно-правовая база организации учета.

Документальное оформление финансово-хозяйственных операций, совершаемых торговой организацией.

Понятие издержек торговой организации и отражение их в бухгалтерском учете. Понятие торговой наценки: порядок расчета и отражение в бухгалтерском учете.

Недостачи и их отражение в бухгалтерском учете торговой организации.

Отражение в бухгалтерском учете торговой организации финансово-хозяйственных операций по реализации товаров, по списанию стоимости товаров, торговой наценки, определения финансового результата.

Отражение в бухгалтерском учете операций, совершенных в соответствие с договором комиссии.

## **2. Оплата труда: бухгалтерский учет и расчеты**

Система организации и оплаты труда:

- документация по учету личного состава, начислению и выплате заработной платы;
- оплата труда в режиме ночной, сверхурочной работы и в праздничные дни;
- оплата брака, простоев, оплата труда при совмещении профессий;
- оплата отпуска и выходных пособий;
- оплата труда при совместительстве.

Удержания из оплаты труда.

Синтетический и аналитический учет оплаты труда.

## **3. Порядок осуществления и учета валютных операций**

Определение валютных операций в российском законодательстве.

Виды валютных операций.

Бухгалтерский учет покупки и продажи иностранной валюты.

Порядок отражения в бухгалтерском учете приобретения у иностранных поставщиков материально-производственных запасов и основных средств, номинированных в иностранной валюте, и расчетов с поставщиками в иностранной валюте.

Формирование уставного капитала организации в иностранной валюте.

Порядок использования иностранной валюты для возмещения командировочных расходов.

Учет курсовых разниц.

## **4. Порядок учета нематериальных активов: приобретение, начисление износа и выбытие**

Понятие нематериальных активов и их классификация.

Отражение в бухгалтерском учете поступления нематериальных активов: покупка НМА; создание НМА; получение НМА в качестве вклада в уставный капитал; безвозмездное получение НМА.

Переоценка нематериальных активов.

Порядок начисления износа по нематериальным активам.

Отражение в учете выбытия нематериальных активов.

## **5. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций с векселями**

Вексельное законодательство: понятие векселя, виды векселей.

Учет операций у организации-векселедателя.

Учет операций у организации-векселедержателя.

Отражение в бухгалтерском учете претензий по векселям.

## **6. Учет готовой продукции и процесса ее реализации**

Бухгалтерский учет готовой продукции: цели, задачи, организация.

Формирование первоначальной стоимости готовой продукции.

Аналитический учет готовой продукции.

Учет готовой продукции на складе.

Учет процесса реализации готовой продукции.

Инвентаризация готовой продукции.

#### **7. Учет и распределение прямых и косвенных затрат на производство**

Экономическое содержание и классификация затрат на производство.

Калькулирование себестоимости продукции: понятие и методы.

Отражение в учетной политике организации способов калькулирования затрат на производство.

Бухгалтерский учет прямых затрат на производство.

Бухгалтерский учет косвенных затрат на производство.

Организация аналитического учета затрат на производство.

#### **8. Учетный аспект амортизационной политики организации**

Экономическое содержание и назначение амортизации долгосрочных активов.

Порядок начисления амортизации основных средств, установленный нормативными документами в области бухгалтерского учета.

Факторы, определяющие величину амортизационных отчислений по объектам основных средств. Выбор способа начисления амортизации.

Бухгалтерский учет амортизации основных средств.

Оценка влияния порядка начисления амортизации на величину операционной прибыли организации.

Содержание амортизационной политики хозяйствующего субъекта.

#### **9. Учет материально-производственных запасов**

Формирование первоначальной стоимости материально-производственных запасов, ввезенных на таможенную территорию Российской Федерации.

Принятие к учету импортных материалов и товаров.

Учет реализации импортных товаров.

#### **10. Учет денежных средств**

Понятие и состав денежных средств организации.

Организация учета кассовых операций.

Порядок учета операций по расчетному счету.

Учет расчетов по валютному счету.

Учет денежных документов, средств в пути.

#### **11. Учет финансовых вложений**

Понятие и виды финансовых вложений организаций.

Формирование первоначальной стоимости финансовых вложений.

Способы определения стоимости финансовых вложений при их выбытии.

Способы бухгалтерского учета финансовых вложений, регулируемые учетной политикой организации.

Порядок ведения аналитического учета финансовых вложений.

Порядок ведения бухгалтерского учета финансовых вложений.

#### **12. Учет лизинговых операций**

Понятие и виды лизинговых операций.

Формирование лизинговых платежей.

Порядок учета лизинговых операций лизингодателем: порядок учета

имущества, передаваемого в лизинг, амортизации данного имущества, признания доходов от лизинговых операций.

Порядок учета лизинговых операций лизингополучателем: порядок учета имущества, приобретенного в лизинг, амортизации данного имущества, признания расходов в виде лизинговых платежей, выкупной стоимости имущества.

### **13. Учет капитала организации**

Понятие, назначение и виды капитала организации.

Учет уставного капитала.

Учет добавочного капитала.

Учет резервного капитала.

Учет нераспределенной прибыли.

Учет расчетов с учредителями по выплате доходов и дивидендов.

### **14. Сущность, принципы и назначение управленческого учета**

Современные тенденции развития бухгалтерского учета и его место в информационной системе управления предприятием.

Принципы управленческого учета, сфера и особенности его применения.

Механизмы формирования внешней и внутренней информации для целей управленческого учета.

Эффективность учетных систем и их согласование.

### **15. Производственный учет как составная часть управленческого учета**

Особенности технологии и организации производства и их влияние на построение производственного учета.

Производственный учет как составная часть управленческого учета.

Объекты учета затрат и калькулирования: факторы, определяющие их выбор.

Косвенные расходы, методы их оценки и распределения по продуктам.

### **16. Модели формирования и учета затрат в управленческом учете.**

Критерии выбора и проектирование системы учета затрат в организации.

Планирование, учет, контроль и анализ доходов и расходов по видам деятельности, сегментам, продуктам, центрам ответственности.

Позаказный метод учета и калькулирования себестоимости продукции: особенности и сфера применения.

Ведение учетных регистров, формирующих структуру позаказного учета и калькулирования себестоимости.

Сбор и распределение затрат при попроцессном методе учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Проблемы распределения косвенных (накладных) расходов по видам деятельности, отдельным продуктам и услугам, центрам ответственности.

Методы учета и калькулирования ограниченной (неполной) себестоимости продукции.

Влияние на прибыль метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

## 5. Методические указания по выполнению практического раздела курсовой работы

Выполнению заданий курсовой работы должно предшествовать изучение следующих теоретических вопросов:

- квалификация хозяйственных средств и их источники;
- бухгалтерский баланс и его строение;
- двойная запись;
- счета аналитического и синтетического учета; оборотные ведомости;
- учет основных средств;
- учет материалов;
- учет заработной платы;
- учет денежных средств, расчетных и кредитных операций;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- учет фондов и финансовых результатов.

Выполнение практической части курсовой работы начинается с составления приказа об учетной политике организации. Затем составляется начальный баланс.

Все хозяйственные операции за март месяц необходимо отразить в журнале регистрации хозяйственных операций (табл. 5.1), проставляется корреспонденция счетов по всем хозяйственным операциям в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий (по состоянию на 1 января 20XX года). Расчеты по определению недостающих сумм по хозяйственным операциям должны быть приведены в курсовой работе. По показателям, рассчитанным самостоятельно, необходимо дать пояснения.

Таблица 5.1 Журнал регистрации хозяйственных операций за март \_\_\_\_ г.

№ п/п	Дата	Документ и краткое содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма
			дебет	кредит	

4. На следующем этапе по данным бухгалтерского баланса на начало года открываются синтетические счета (рис. 5.1), а при необходимости соответствующие им аналитические счета. Открываются дополнительно счета, по которым не было начального остатка. К счетам 68 и 69 должны быть открыты субсчета по видам налогов и сборов.

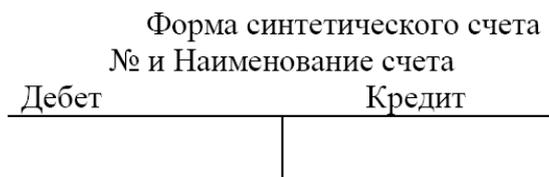


Рис. 5.1 Форма синтетического счета

5. Отобразить хозяйственные операции за март месяц на синтетических и аналитических счетах.

6. Расчет остаточной стоимости основных средств для начисления амортизации.

тизации и налога на имущество следует выполнить с помощью таблицы 6.6.

7. В завершении расчета составляется оборотная ведомость по синтетическим счетам (табл. 5.2), итоговый бухгалтерский баланс предприятия, заполняется форма №2.

Таблица 5.2 Оборотная ведомость по счетам синтетического учета за 1 квартал 20XX года

№ п/п	Наименование счетов	Сальдо на 01 марта		Оборот за март		Сальдо на 01 апреля	
		Д	К	Д	К	Д	К
	Итого						

Практический раздел курсовой работы состоит из частей: учет нематериальных активов, движение основных средств и прочих активов, учет материальных производственных запасов, учет заработной платы, учет затрат на производство, реализация продукции, финансовые результаты и их использование.

8. Составить Форму № 1 «Бухгалтерский баланс» и Форму № 2 «Отчет о финансовых результатах» за 1 квартал 20XX г.

1. Бухгалтерский баланс.

Основной формой бухгалтерской отчетности является бухгалтерский баланс. Его составляют на основе данных об остатках по дебету и кредиту синтетических счетов и субсчетов на начало и конец периода.

2. Отчет о финансовых результатах.

Отчет о финансовых результатах содержит сведения за отчетный и предыдущий годы:

1) доходы и расходы по обычным видам деятельности, прибыль или убыток от реализации, коммерческие и управленческие расходы, если они по учетной политике выделяются из производственной себестоимости и списываются на счета реализации;

2) прочие доходы и расходы.

Первый раздел заполняется на основе данных, сформированных на балансовом счете 90 «Продажи». Здесь учитываются доходы и расходы по основным видам деятельности (в курсовой работе – доходы и расходы от реализации услуг).

Во втором разделе отражаются данные счета 91 «Прочие доходы и расходы». Здесь учитываются доходы и расходы по видам деятельности, не являющимся основными. В курсовой работе – это реализация основного средства и расходы на услуги банка. В соответствии с ПБУ 9/99 «Доходы организации» и 10/99 «Расходы организации» эти доходы и расходы относятся к операционным.

## 6. Задания к практической части курсовой работы

ООО «АВС» производит промышленную продукцию и реализует ее в основном в Ивановской области. Предприятие основано 2 года назад.

На 1.01.20XX г. остатки по счетам главной книги представлены в табл. 6.1 (номер графы соответствует номеру варианта).

**Таблица 6.1 Остатки по счетам главной книги**

Номер счета	Варианты							
	1	2	3	4	5	6	7	8
01	1492	1545	1565	1391	1422	1452	1602	1612
02	37	39	40	50	60	80	55	80
10	22	42	32	34	56	26	30	72
20	14	114	16	18	20	21	18	17
50	30	34	23	22	35	38	44	43
51	111	164	123	133	143	146	158	142
60	180	200	210	110	128	110	181	195
67	20	30	10	15	30	18	20	20
68	102	105	108	112	127	90	85	76
69	60	56	57	59	45	47	52	62
76 (Дт)	12	14	16	18	13	4	8	6
76 (Кт)	205	158	109	130	112	200	215	58
80	395	561	498	478	505	445	420	555
82	602	679	683	606	611	639	732	721
84/1 (нерас- пределенная прибыль)	80	85	60	56	71	58	100	125
Варианты								
Номер счета	9	10	11	12	13	14	15	
01	1412	1452	1482	1492	1526	1531	1425	
02	47	48	43	49	58	55	60	
10	32	37	38	56	60	67	62	
20	20	25	26	27	23	28	30	
50	46	47	41	38	42	44	45	
51	136	175	174	156	167	173	198	
60	180	186	220	221	158	140	120	
67	100	90	95	112	105	175	163	
68	9	18	16	8	19	15	22	
69	85	78	54	69	48	45	65	
76 (Дт)	14	24	28	25	26	24	18	
76 (Кт)	50	60	110	140	100	150	220	
80	555	565	505	455	485	445	405	
82	548	627	654	651	793	717	646	
84/1 (нераспреде- ленная прибыль)	86	88	92	89	78	125	77	

**ЗАДАНИЕ.** Перенести остатки по счетам главной книги в бухгалтерский баланс на начало периода (Форма №1).

Численность работников в целом по предприятию составляет 19 человек, из них: административно-управленческий персонал находится на повременной форме оплаты труда, остальные – на сдельной форме оплаты труда.

При начислении заработной платы сделать необходимые удержания из заработной платы, записать все бухгалтерские проводки в журнале хозяйственных операций. С сумм начисленной оплаты труда предприятия начисляются страховые взносы в размере 30% (Федеральный закон Российской Федерации от 24 июля 2009 г. N 212-ФЗ О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации,

Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (с изменениями, действующими на момент выполнения курсовой работы).

Таблица 6.2 Должностные оклады работников (т.р.)

Вариант	Директор	Глав бухгалтер	Кассир	Бухгалтер по- граммист	Менеджер по снабжению	Менеджер по продажам	Уборщица по- мещений	Сторож
1	29	21,6	8,6	14,0	15,1	15,1	7,5	9,4
2	26,8	19,4	8,7	14,2	15,3	15,3	8,1	9,8
3	22	15,1	8,8	13,8	14,9	14,9	7,1	8,8
4	24,6	17,2	9,7	13,5	12,9	12,9	8,6	10,4
5	23,1	16,2	9,2	10,8	11,9	11,9	8,4	10,2
6	26	18,9	9,5	14,6	13,1	13,1	8,8	10,6
7	25,5	17,8	9,9	12,4	11,7	11,7	8,3	10,1
8	24,1	17,1	10,0	11,4	12,1	12,1	8,1	9,8
9	27,9	20,0	10,3	12,9	13,5	13,5	8,8	10,5
10	27,4	16,8	8,6	11,0	11,9	11,9	9,2	10,9
11	28,5	19,2	9,2	13,8	14,6	14,6	8,1	9,8
12	25,7	18,5	9,7	12,3	14,0	14,0	8,7	10,5
13	23,6	15,7	8,4	10,3	10,8	10,8	8,4	10,2
14	24,1	17,4	8,8	11,9	11,4	11,4	7,9	9,7
15	22,5	15,7	8,5	9,7	11,7	11,7	7,5	9,4

Таблица 6.3 Сдельные расценки в т.р. и объем выпуска продукции (тыс.ед.) рабочими за 1 квартал

Ф.И.О.	Номера вариантов							
	1,2	3,4	5,6	7,8	9,10	11,12	13,14	15
Начальник цеха (оклад месячный), т.р.	13,6	16,5	14,6	17,5	18,4	17,9	14,1	15,1
1. Иванов Сдельная расценка	11,7	11,8	11,9	11,3	11,5	11,5	11,3	10,4
Объем выпуска	1,6	1,4	1,5	1,6	1,6	1,6	1,7	1,7
2. Петров Сдельная расценка	9,5	9,3	9,6	9,4	9,2	9,4	9,6	7,8
Объем выпуска	1,5	1,6	1,6	1,6	1,5	1,7	1,8	1,9
3. Сергеев Сдельная расценка	9,2	9,1	9,08	8,7	8,72	8,8	9,0	9,2
Объем выпуска	1,8	1,9	1,82	1,9	1,95	2	1,85	1,5
4. Цой Сдельная расценка	8,4	8,44	8,5	8,58	8,66	8,46	9	8,8
Объем выпуска	1,7	1,71	1,8	1,9	1,85	1,9	1,8	1,7
5. Сидельников Сдельная расценка	9	9	9,2	9,8	9,3	9,6	9,2	9,6
Объем выпуска	1,8	1,85	1,68	1,7	1,75	1,8	1,78	1,8

Ф.И.О.	Номера вариантов							
	1,2	3,4	5,6	7,8	9,10	11,12	13,14	15
6. Антонов								
Сдельная рас- ценка	8,8	4,6	9,4	9,6	9,2	9,1	9,6	9
Объем выпуска	1,9	1,98	1,7	1,8	1,65	1,86	1,68	2
7. Брежнев								
Сдельная рас- ценка	8,6	8,8	9	8,8	8,72	9,2	9,1	9,4
Объем выпуска	2	1,95	1,88	1,8	1,9	1,87	1,78	2
8. Ельцов								
Сдельная рас- ценка	8,4	4,25	8,7	8,8	8,46	8,8	9,12	9,3
Объем выпуска	1,8	1,85	1,86	1,9	1,86	1,9	2	1,9
9. Андреев								
Сдельная рас- ценка	8,4	8,2	8,5	8,5	8,6	8,7	8,5	8,4
Объем выпуска	2,1	2	2	2,2	1,9	1,85	1,86	1,9
10. Чернов								
Сдельная рас- ценка	9	9,1	9,3	9,1	9,2	9	8,5	9,6
Объем выпуска	1,8	1,65	1,55	1,51	1,52	1,75	1,8	1,6
11. Морозов								
Сдельная рас- ценка	8	7,8	7,7	7,6	7,5	7,3	7,2	7,8
Объем выпуска	1,8	1,85	1,7	1,75	2	1,96	1,8	1,8

Таблица 6.4 Хозяйственные операции, т. р. (варианты 1-7)

Содержание операции	1	2	3	4	5	6	7
1. На предприятие поступило оборудование, требующее установки и монтажа 15 января							
1.1. Предъявлен счет на оплату, включая НДС	234	252	242	272	157	238	283
1.2. Оборудование сдано в монтаж (17 января)							
1.3. Начислена заработная плата рабочим- мон- тажникам (31 января)	11	14	9	8	12	10	9
1.4. Начислены страховые взносы во внебюд- жетные фонды							
1.5. Отпущены на монтаж материалы (17 января)	6	9	7	9	10	6	9
1.6. Оборудование сдано в эксплуатацию (31 января)							
1.7 Заявлен вычет по НДС							
2. Списание пришедшего в негодность станка стоимостью (5 февраля), износ 95%	16	25	21	19	20	21	28
2.1 Списание амортизации							
2.2. Отражены расходы, связанные с ликвида- цией	4	3,5	5	6	3	7	2,8
2.3 Отражена стоимость полученных материа- лов при ликвидации выводимого из эксплуата- ции станка (15% стоимости оборудования)							
2.4 Финансовый результат от ликвидации станка							
3. Предприятие продает ксерокс первоначаль- ной стоимостью (20 февраля)	23	29	32	25	35	34	30

Продолжение табл. 6.4

Содержание операции	1	2	3	4	5	6	7
3.1. Износ ксерокса составил 25%, цена продажи составила:	30	25	32	27	32	28	25
4. Предприятие сдает в аренду часть принадлежащего ему здания стоимостью (с 1 января)	270	230	250	490	380	490	480
4.1. Арендная плата составляет 10% от стоимости здания + НДС							
5. Получен безвозмездно от юридического лица компьютер (15 февраля)	22	28	17	19	10	20	25
6. Приобретены материалы в обмен на оборудование + НДС (25 марта)	100	80	70	50	45	65	55
6.1. Первоначальная стоимость оборудования	79	72	55	41	34	56	43
6.2. Списание амортизации по данному оборудованию	20	11	12	6	7	15	2
6.3. Списание остаточной стоимости оборудования							
6.4 Отражена выручка от реализации оборудования							
6.5. Начисление НДС за реализованное оборудование							
6.6. Отражен финансовый результат от реализации оборудования							
6.7. Зачет обязательств по договору мены							
6.8 Заявлен вычет по НДС							
7. Приобретены в январе за безналичный расчет акции предприятия «Сигма»	12	-	-	-	-	-	-
8. В марте проданы акции	14	-	-	-	-	-	-
- списание балансовой стоимости акций		-	-	-	-	-	-
- получение денежных средств от покупателей в кассу (полностью оплачены)		-	-	-	-	-	-
- финансовый результат		-	-	-	-	-	-
9. Предприятие получило кредит в банке на полгода 8 января под 13% годовых на приобретение материалов	408	405	411	413	422	427	431
10. Начислены проценты за 1 -й квартал							
11. Уплачены проценты за 1-й квартал							
Учет материальных производственных запасов							
1. Оприходование материалов по фактическим затратам	605	625	615	642	584	625	579
2. НДС по материалам (18%), т.р.							
3. Учтены транспортные расходы	25	27	28	30	40	42	32
4. НДС по транспортным расходам (18%), т.р.							
5. Приобретены материалы подотчетным лицом Петровым	15	10	7	9	14	12	11
6. НДС по материалам (18%), т.р.							
7. Оприходованы материалы на склад по учетным ценам	490	590	510	540	570	620	550
8. Определено отклонение фактической себестоимости от учетной цены							

Продолжение табл. 6.4

Содержание операции	1	2	3	4	5	6	7
9. Материалы отпущены:							
- на производство основной продукции (72% от стоимости поступивших в отчетном квартале)							
- на производство инструмента вспомогательным цехом (4% от стоимости поступивших материалов)							
10. Отпущены материалы на управленческие нужды (10% от суммы поступивших материалов)							
11. Оплачены материалы поставщику (90% от поступления)							
12. Выдано из кассы Петрову под отчет	15	10	7	10	14	12	12
13. Заявлен вычет по НДС (по материалам)							
14. Реализованы материалы							
- цена реализации	14	26	18	42	24	36	48
- начислен НДС							
- фактическая стоимость материалов	10	20	10	35	15	33	42
- финансовый результат							
Учет прочих затрат на производство							
1. Оплачены счета организаций за производственные услуги (электроэнергию, воду, пар и др.)							
- на производство продукции	44	42	31	41	43	46	34
- на нужды вспомогательного цеха	19	22	9	8	12	9	12
- на общепроизводственные нужды	9	13	12	10	15	17	7
- на общехозяйственные нужды	10	9	13	9	8	15	8
2. Начислена заработная плата за период							
- производственным рабочим							
- рабочим вспомогательного цеха	172	98	84	112	95	89	80
- администрации предприятия							
3. При начислении заработной платы произведены удержания: НДФЛ 13%							
4. Начислены страховые взносы на заработную плату: 30%							
5. Перечислены взносы во внебюджетные фонды, НДФЛ в полном объеме							
6. Получены средства с расчетного счета на выплату заработной платы							
7. Выплачена заработная плата в размере полученной из банка суммы							
8. Начислена амортизация по основным средствам за январь, февраль, март (распределение ОС по видам и сроки службы указаны в табл.№4) включая введенные в 1-ом квартале							
9. Резервируются суммы на проведение ремонтов основных средств основного производства на основании расчетных норм - 120% от суммы начисленного из носа за месяц							
10. Списаны командировочные расходы:							

## Окончание табл. 6.4

Содержание операции	1	2	3	4	5	6	7
- в пределах норм на себестоимость	174	163	73	219	210	220	150
11. Произведена оплата расчетно- кассового обслуживания банка 0,3% от величины полученных наличных средств в банке							
12. Передан в течение отчетного периода инструмент (продукция вспомогательного цеха) на склад для нужд собственного производства по фактической себестоимости в полном объеме произведенных затрат							
13. Отпущен инструмент собственного производства со склада в цех основного производства в течение отчетного периода (85% от поступившего на склад)							
14. Передана на склад готовой продукции по фактической себестоимости продукция основного производства							
Реализация продукции, финансовые результаты и их использование							
1. Поступила предоплата за продукцию от покупателей	150	200	220	230	250	100	180
2. Отгружена продукция покупателям (90% от суммы произведенной), ее рентабельность 20%							
3. Начислен НДС по реализованной продукции							
4. Списана себестоимость реализованной продукции и определен финансовый результат							
5. Зачтен аванс от покупателей в счет оплаты за продукцию							
6. Поступила оплата от покупателей (60% оставшейся задолженности)							
7. Признана должником сумма штрафа за нарушение условий хозяйственного договора	56	48	80	68	75	90	87
8. Предприятие перечислило штраф за просрочку платежей в Пенсионный фонд	10	11	12	7	15	4	10
9. Начислен налог на прибыль							
10. Перечислен налог на прибыль, задолженность платежа в бюджет по НДС, начисленные за отчетный период							

Таблица 6.5 Хозяйственные операции, т. р. (варианты 8-15)

Содержание операции	8	9	10	11	12	13	14	15
Движение основных средств и прочих активов								
1. На предприятие поступило оборудование, требующее установки и монтажа (15.01)								
1.1. Предъявлен счет на оплату, включая НДС	158	162	192	195	213	114	152	234
1.2. Оборудование сдано в монтаж (17 января)								
1.3. Начислена заработная плата рабочим-монтажникам (31 января)	5,5	6	7	9	5	5	12	11
1.4. Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды								
1.5. Отпущены на монтаж материалы (17 января)	3	5	6	7	10	3	9	11
1.6. Оборудование сдано в эксплуатацию (31 января)								

Продолжение табл. 6.5

Содержание операции	8	9	10	11	12	13	14	15
Движение основных средств и прочих активов								
1.7 Заявлен вычет по НДС								
2. Списание пришедшего в негодность станка стоимостью (5 февраля), износ 95%	24	33	21	34	26	17	18	25
2.1 Списание амортизации								
2.2. Отражены расходы, связанные с ликвидацией	2	2,5	3	5	4	1	1,5	5
2.3 Отражена стоимость полученных материалов при ликвидации выводимого из эксплуатации станка (13% стоимости оборудования)								
2.4 Финансовый результат от ликвидации станка								
3. Предприятие продает ксерокс первоначальной стоимостью (20 февраля)	38	39	42	33	36	44	45	38
3.1. Износ ксерокса составил 23%, цена продажи составила:	48	35	40	35	28	38	40	30
4. Предприятие сдает в аренду часть принадлежащего ему здания стоимостью (с 1 января)	240	480	450	550	660	500	280	230
4.1. Арендная плата составляет 9% от стоимости здания + НДС								
5. Получен безвозмездно от юридического лица компьютер (15 февраля)	22	28	17	19	10	20	25	32
6. Приобретены материалы в обмен на оборудование + НДС (25 марта), т.р.	39	60	50	20	35	42	59	70
6.1. Первоначальная стоимость оборудования	33	48	46	11	28	30	52	58
6.2. Списание амортизации по данному оборудованию	9	10	11	5	7	20	4	15
6.3. Списание остаточной стоимости оборудования								
6.4 Отражена выручка от реализации оборудования								
6.5. Начисление НДС за реализованное оборудование								
6.6. Отражен финансовый результат от реализации оборудования								
6.7. Зачет обязательств по договору мены								
6.8 Заявлен вычет по НДС								
7. Приобретены в январе за безналичный расчет акции предприятия «Сигма»	11	8	9	-	-	-	10	8
8. В марте проданы акции	13	9	11	-	-	-	12	9
- списание балансовой стоимости акций				-	-	-		
- получение денежных средств от покупателей в кассу (полностью оплачены)				-	-	-		
- финансовый результат				-	-	-		
9. Предприятие получило кредит в банке на полгода 8 января под 12% годовых на приобретение материалов	418	402	408	413	422	421	434	436
10. Начислены проценты за 1-й квартал								
11. Уплачены проценты за 1-й квартал								
Учет материальных производственных запасов								

Продолжение табл. 6.5

Содержание операции	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Оприходование материалов по фактическим затратам	600	620	610	640	580	625	578	590
2. НДС по материалам (18%), т.р.								
3. Учтены транспортные расходы	14	16	17	12	45	18	20	21
4. НДС по транспортным расходам (18%), т.р.								
5. Приобретены материалы подотчетным лицом Петровым	12	10	5	8	6	13	11	7
6. НДС по материалам (18%), т.р.								
7. Оприходованы материалы на склад по учетным ценам	540	530	560	600	500	520	540	550
8. Определено отклонение фактической себестоимости от учетной цены								
9. Материалы отпущены:								
- на производство основной продукции (70% от стоимости поступивших в отчетном квартале)								
- на производство инструмента вспомогательным цехом (5% от стоимости поступивших материалов)								
10. Отпущены материалы на управленческие нужды (10% от суммы поступивших материалов)								
11. Оплачены материалы поставщику (90% от поступления)								
12. Выдано из кассы Петрову под отчет	14,2	12	6	10	8	16	14	9
13. Заявлен вычет по НДС (по материалам)								
14. Реализованы материалы								
- цена реализации	12,5	24	26	30	15	18	28	32
- начислен НДС								
- фактическая стоимость материалов	9,5	15	18	22	13	16	12	20
- финансовый результат								
Учет прочих затрат на производство								
1. Оплачены счета организаций за производственные услуги (электроэнергию, воду, пар и др.)								
- на производство продукции	34	17	18	22	32	34	24	28
- на нужды вспомогательного цеха	8	6	8	9	10	9	11	12
- на общепроизводственные нужды	16	16	14	19	25	27	17	18
- на общехозяйственные нужды	7	6	9	7	8	7	10	16
2. Начислена заработная плата за период								
- производственным рабочим								
- рабочим вспомогательного цеха	91	87	55	84	89	78	83	65
- администрации предприятия								
3. При начислении заработной платы произведены удержания: НДФЛ 13%								
4. Начислены страховые взносы на заработную плату: 30%								
5. Перечислены взносы во внебюджетные фонды, НДФЛ в полном объеме								

Окончание табл. 6.5

Содержание операции	8	9	10	11	12	13	14	15
6. Получены средства с расчетного счета на выплату заработной платы								
7. Выплачена заработная плата в размере полученной из банка суммы								
8. Начислена амортизация по основным средствам за январь, февраль, март (распределение ОС по видам и сроки службы указаны в табл.№4)								
9. Резервируются суммы на проведение ремонтов основных средств основного производства на основании расчетных норм - 120% от суммы начисленного износа за месяц								
10. Списаны командировочные расходы:								
- в пределах норм на себестоимость	185	194	79	226	235	123	193	110
11. Произведена оплата расчетно- кассового обслуживания банка 0,3% от величины полученных наличных средств в банке								
12. Передан в течение отчетного периода инструмент (продукция вспомогательного цеха) на склад для нужд собственного производства по фактической себестоимости в полном объеме произведенных затрат								
13. Отпущен инструмент собственного производства со склада в цех основного производства в течение отчетного периода (85% от поступившего на склад)								
14. Передана на склад готовой продукции по фактической себестоимости продукция основного производства								
Реализация продукции, финансовые результаты и их использование								
1. Поступила предоплата за продукцию от покупателей	160	200	220	230	250	100	180	280
2. Отгружена продукция покупателям (90% от суммы произведенной), ее рентабельность 20%								
3. Начислен НДС по реализованной продукции								
4. Списана себестоимость реализованной продукции и определен финансовый результат								
5. Зачтен аванс от покупателей в счет оплаты за продукцию								
6. Поступила оплата от покупателей (60% оставшейся задолженности)								
7. Признана должником сумма штрафа за нарушение условий хозяйственного договора	94	58	76	98	72	65	69	30
8. Предприятие перечислило штраф за просрочку платежей в Пенсионный фонд	15	30	24	40	35	22	20	33
9. Начислен налог на прибыль								
10. Перечислен налог на прибыль, задолженность платежа в бюджет по НДС, начисленные за отчетный период								

Таблица 6.6 Распределение основных средств по видам в % к первоначальной стоимости

Виды ОС	Номера вариантов						
	1,2,15	3,4	5,6	7,8	9,10	11,12	13,14
1. Заводоуправление	21	23	23	20	24	11,5	10,5
- здание	9,5	10	10,4	9	10,3	2,8	4
-вычислительная техника	2	3	2,3	1	3,5	10	8,7
- транспортные средства	8	7	9,2	9	7,5	1,7	1,8
- хозяйственный инвентарь	1,5	3	1,1	1	2,7	55	50
2. Цех основной	62	57	65	60	53	20,5	20
- здание	30	22	31	25	19,5	33,5	37
- оборудование	31	32	31	33	27,5	1	3
- производственный и хозяйственный инвентарь	1	3	3	2	6	19	25
3. Вспомогательный цех	17	20	12	20	23	12	14
- здание	10	10	8	11	11	7	11
оборудование	7	10	4	9	12	11,5	10,5

Сроки службы основных средств:

здания – 40 лет;

оборудование – 8 лет;

производственный и хозяйственный инвентарь – 6 лет;

транспортные средства – 5 лет;

вычислительная техника – 3 года.

## **Библиографический список**

### **Основная литература**

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет: учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.А. Мельникова; под ред. Ю.А. Бабаева. – М.: Проспект, 2011. – 432 с.
2. Вахрушина, М.А. Бухгалтерское дело: учебник / М.А. Вахрушина. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 376 с.
3. Волкова, О.Н. Управленческий учет: учебник / О.Н. Волкова. – М.: Проспект, 2013. – 472 с.
4. Воронина, Л.И. Бухгалтерский учет: учебник / Л.И. Воронина. – 5-е изд. – М.: Альфа-М, 2013. – 480 с.
5. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов, обуч. по экономич. спец. / Н.П. Кондраков. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 679 с.

### **Дополнительная литература**

1. Палий, В.Ф. Международные стандарты учета и финансовой отчетности: учебник / В. Ф. Палий. – 6-е изд., доп. и испр. – М.: Инфра-М, 2013. – 506 с.
2. Пошерстник, Н. В. Бухгалтерский учет на современном предприятии: учебно-практическое пособие / Н. В. Пошерстник. – 2-е изд. – М.: Проспект, 2011. – 560 с.

### **Нормативная литература**

1. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ // ПСС КонсультантПлюс.
2. Бухгалтерская отчетность организации (ПБУ 4/99): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ 06.07.99 № 43н//ПСС «КонсультантПлюс» Доходы организации (ПБУ 9/99): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н//ПСС «КонсультантПлюс».
3. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены Приказом Минфина РФ от 13.07.95 № 49//ПСС «КонсультантПлюс».
4. О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ//ПСС «КонсультантПлюс».
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению//ПСС «КонсультантПлюс»
6. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено Приказом МФ РФ от 29.07.98 № 34н//ПСС «КонсультантПлюс».
7. Расходы организации (ПБУ 10/99): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н//ПСС «КонсультантПлюс».
8. Трудовой Кодекс РФ//ПСС «КонсультантПлюс».

9. Учет материально-производственных запасов (ПБУ 5/01): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ от 09.06.01 № 44н//ПСС «КонсультантПлюс».
10. Учет основных средств (ПБУ 6/01): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ от 30.03.01 № 26н//ПСС «КонсультантПлюс».
11. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено Приказом МФ РФ от 29.07.98 № 34н//ПСС «КонсультантПлюс».
12. Учет нематериальных активов (ПБУ 14/2007): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ от 27.12.2007 № 153н//ПСС «КонсультантПлюс».
13. Учет финансовых вложений (ПБУ 19/02): Положение по бухгалтерскому учету. Утверждено Приказом Минфина РФ от 10.12.02 № 126н//ПСС «КонсультантПлюс».

**Приложение. Образец оформления содержания**  
**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение .....	3
1. Учет и начисление НДС при осуществлении товарных операций	5
1.1. Учет расчетов по НДС при продаже собственных товаров в оптовой торговле.....	5
1.2. Учет расчетов по НДС при продаже собственных товаров в розничной торговле .....	8
1.3. Учет НДС при реализации товаров во исполнение дого- воров комиссии и поручения .....	10
1.4. Порядок исчисления НДС при осуществлении экспорт- но-импортных товарных операций.....	16
1.5. Ведение отдельного учета для исчисления НДС .....	18
2. Практическая часть .....	24
2.1. Начальный баланс .....	24
2.2. Журнал хозяйственных операций.....	25
2.3. Синтетические счета .....	29
2.4. Оборотно-сальдовая ведомость, заключительный баланс, форма №2 .....	31
Заключение.....	34
Библиографический список .....	35
Приложения .....	36

## **Приложение. Титульный лист**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ивановский государственный химико-технологический университет»

**Институт управления, финансов и информационных систем  
Кафедра финансов и кредита**

# **КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине: «Учет и анализ»  
на тему:

Тема

**Выполнил:** ст. гр. 3/44  
С.С. Иванов

**Проверил:** к.э.н., доцент  
Е.В. Одинцова

Иваново 2015

Составители:  
Астраханцева Ирина Александровна  
Цупко Елена Валерьевна  
Одинцова Екатерина Витальевна

**Бухгалтерский учет и анализ.  
Учет и анализ**

Методические указания по выполнению курсовой работы для студентов  
направлений «Экономика» и «Менеджмент»

Технический редактор В.Л. Родичева

Подписано в печать 16.12.2015 Формат 60x84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>.

Бумага писчая. Усл. печ. л. 1,63.

Тираж 50 экз. Заказ

Ивановский государственный химико-технологический университет

Отпечатано на полиграфическом оборудовании

кафедры экономики и финансов ИГХТУ

153000, г. Иваново, Шереметевский пр., 7