

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению курсовых работ
по финансово-экономическим дисциплинам
Для студентов специальностей 351000 «Антикризисное управление»,
061800 «Математические методы в экономике»

Иваново
2006

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
Ивановский государственный химико-технологический университет
Кафедра управления и экономико-математического моделирования

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению курсовых работ
по финансово-экономическим дисциплинам
Для студентов специальностей
351000 (080503) «Антикризисное управление»,
061800 «Математические методы в экономике»

Иваново 2006

УДК 33

Беляева Т.Н. Методические указания по выполнению курсовых работ по финансово-экономическим дисциплинам.-Иваново,2006. - 36 с.

Материалы для раздела 8 предоставлены: Абрамовой Е.А., канд.экон.наук.; Волостновым С.М., канд.юрид.наук; В.В.Михайловым, доц.,канд.экон.наук; Кузнецовой С.В., ст.препод.каф.УиЭММ;

В методических указаниях сформулированы цели и задачи выполнения курсовых работ, рекомендована последовательность выполнения работы, изложены требования, предъявляемые к содержанию курсовой работы, а также к ее оформлению.

Методические указания предназначены для студентов экономических специальностей всех форм обучения.

Рецензент: Жукова Я.Э, канд.экон.наук, доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита Ивановской государственной текстильной академии.

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение курсовой работы является обязательной составляющей подготовки студентов, обучающихся по направлению 521500 (080500) «Менеджмент» (квалификация бакалавр менеджмента), а также по специальностям 351000 (080503) «Антикризисное управление» (квалификация экономист-менеджер), 061800 «Математические методы в экономике» (квалификация экономист-математик).

В ходе выполнения курсовой работы студент приобретает навыки решать теоретические и практические задачи по специальности, закрепляет и расширяет полученные знания в ходе аудиторных занятий, углубленно изучает одну из тем учебного курса и развивает навыки в самостоятельной научной работе.

Курсовые работы выполняются за счет часов, предусмотренных для самостоятельной работы в соответствии с учебным планом специальности.

Курсовая работа представляет собой исследование по актуальным теоретическим и практическим вопросам, непосредственно связанным с соответствующим направлением обучения по специальности. Тема курсовой работы определяется исследованием теоретических, производственных (прикладных), конкретных творческих проблем, обуславливаемых профессиональной спецификой специальности.

Выполнение курсовой работы базируется на теоретических знаниях и практических навыках, полученных студентом в процессе изучения предыдущего цикла дисциплин учебного плана и практического обучения. Разрабатывая тему курсовой работы, студент должен максимально реализовать систему методов, освоенных им при изучении цикла экономических и математических дисциплин.

Курсовая работа выполняется студентом лично под методическим руководством преподавателя.

Курсовая работа студента представляет собой самостоятельно проведенное научное исследование, в котором раскрываются его знания и умение применять их для решения конкретной практической задачи выбранного раздела дисциплины.

Студент в своей курсовой работе должен показать умение подбирать и использовать законодательные и нормативные акты, литературные источники (в том числе периодические издания), работать с Internet-ресурсами.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Цель выполнения курсовой работы заключается в том, чтобы показать в самостоятельном исследовании студента актуальной научно-практической проблемы степень своей способности систематизировать и углублять теоретические знания.

Курсовая работа является результатом синтеза всех предыдущих этапов обучения в вузе, и в ней должны быть, использованы полученные студентом знания в области моделирования экономических процессов, системного анализа, применены математические методы, методы экономической теории, эконометрики и статистики, современная компьютерная техника и информационные технологии.

В курсовой работе будущий специалист должен проявить свои умения и навыки критического анализа и оценки сложившейся экономической ситуации на примере исследуемого объекта, показать способность самостоятельно ставить задачи, решать их с использованием современных научных методов анализа, формулировать конструктивные предложения. Основной методический акцент делается на приобретении *навыков самостоятельной работы* по применению теории в области специальности, получаемой студентом.

Методические задачи курсовой работы не сводятся только к промежуточному контролю уровня подготовки студента. Работа над курсовой работой представляет собой форму систематизации, закрепления, углубления и расширения теоретических знаний и практических навыков в изучении экономических процессов современного денежного рынка, построении финансовых прогнозов в реальной экономической обстановке.

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Процесс выполнения курсовой работы - сложная и трудоемкая исследовательская работа студента и ее успешное выполнение возможно лишь при четкой организации всего процесса.

Совместно с руководителем студент должен разработать план исследования, отражающий основное направление и принципиальные вопросы, которые составляют основную идею курсовой работы.

Подготовка курсовой работы состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы и обоснование ее актуальности.
1. Выбор объекта исследования. Конкретизация целей и задач курсовой работы, формулировка темы.
2. Определение общей структуры и содержания курсовой работы.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме курсовой работы.
3. Сбор статистического материала на основе изучения информационно-аналитических сборников.
4. Обработка и анализ полученной информации с применением современных методов анализа, экономико-математических методов.
5. Формулировка выводов и выработка заключения.

6. Оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями.

7. Представление курсовой работы к защите.

3. ВЫБОР ТЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ ЕЕ АКТУАЛЬНОСТИ

Студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы. При выборе общей проблематики и формулировке в дальнейшем конкретной темы курсовой работы необходимо учесть следующие факторы:

— наличие собственного опыта, идей и знаний по данной проблеме, состояние уже имеющегося накопленного материала в виде написанных ранее курсовых работ, рефератов, выступлений на научных студенческих конференциях, опубликованных в сборниках статей и т.п.;

-возможность выбора подходящего объекта для проведения исследований по выбранной проблеме, доступность и достаточность информации для анализа и разработки конструктивных идей;

-полнота собственных представлений о системе методов и возможностях их применения для решения поставленных задач, наличие компьютерной техники и необходимых программных средств для обработки информации, применения статистико-математических методов

исследования и моделирования;

— доступность необходимой информации.

Обосновывая актуальность выбранного направления и конкретной темы курсовой работы, студент должен показать степень важности решения этой проблемы с точки зрения экономики страны, области, отрасли, конкретного объекта исследования и будущей собственной профессиональной деятельности.

Доказательство актуальности проблемы и темы исследования предполагает также оценку возможности практической реализации основных выводов и конструктивных предложений студента по совершенствованию финансовой деятельности, организации бизнеса и процессов управления, оптимизации использования ресурсов, повышению финансовой устойчивости, рентабельности, внедрению современных технологий, прогнозированию деятельности и т.д.

Студент может предложить свою тему курсовой работы, если она соответствует специальности и специализации, по которой он обучается и согласовать ее с руководителем.

4. ВЫБОР ОБЪЕКТА ИССЛЕДОВАНИЯ, ФОРМУЛИРОВКА КОНКРЕТНОЙ ТЕМЫ И СТРУКТУРИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Наиболее ценными являются курсовые работы, выполненные по заявкам предприятий, научных учреждений, коммерческих банков или иных предпринимательских структур. К обеспечению такого рода заявок должны стремиться, прежде всего, те студенты, которые после завершения образования будут работать в этих организациях и учреждениях.

Конкретные темы курсовых работ должны соответствовать профилю специальности по Государственному образовательному стандарту высшего профессионального образования.

По характеру решаемых задач тематика курсовой работы может быть подразделена на следующие группы:

- 1). Теоретико-методические, поискового характера работы, связанные с анализом макроэкономических, отраслевых вопросов экономической теории, совершенствования финансово-кредитной системы, денежного обращения в Российской Федерации и т.п.;
- 2). Прикладные, связанные с решением конкретных организационно-

экономических задач на уровне предприятий и организаций, поиском резервов повышения эффективности деятельности кредитных организаций, улучшения финансового состояния исследуемого объекта и т.д.;

3). Прогностические и проектные, связанные с оптимизацией инвестиционного портфеля организации, разработкой оптимизационных моделей или программных алгоритмов для автоматизации отдельных видов финансовой деятельности и т.п.

При выборе и окончательной формулировке темы курсовой работы руководитель учитывает характер личности студента, его интерес к тем или иным вопросам и место его предстоящей работы в качестве специалиста.

5. ОБЩАЯ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структурные элементы курсовой работы размещаются в следующем порядке:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Основные разделы курсовой работы (введение, главы, включая таблицы и графики, выводы и предложения).
4. Библиографический список использованных источников литературы.
5. Приложения.

Рекомендуемый объем курсовой работы 30-50 страниц машинописного текста формата А-4, включая таблицы, диаграммы, рисунки (кроме приложений).

Образец титульного листа (прилож.1) выдается в электронной форме кафедрой УиЭММ всем студентам.

Курсовая работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы и Приложений (если в них есть необходимость). Каждая глава содержит от двух до четырех параграфов, каждый из которых должен быть объемом не менее 5 страниц. Объем приложений не ограничивается.

Введение содержит общую характеристику работы: обоснование актуальности выбранной темы, цели, задачи, практическая значимость. Необходимо также написать об объекте и о предмете исследования, об информационной базе. Целесообразно остановиться на методике исследования, указать, какие конкретно применялись методы, как проводилась обработка материала, каково личное участие автора. Объем введения — около 3-х страниц.

Далее структурно выделяются три логически взаимосвязанных уровня исследования проблемы, которые формируют главы работы:

- а) теоретико-методологическая глава;
- б) эмпирическая (количественно-аналитическая) глава;
- в) прикладная (конструктивная) глава.

В каждой из названных глав формируются структурные элементы следующего уровня исследования.

В теоретико-методологической главе можно выделить следующие структурные элементы, как параграфы главы: обзор литературы по теоретическим положениям и методическим подходам к решению рассматриваемой проблемы, основные экономические категории с раскрытием их содержания, критическая оценка существующих методик. Материал первого раздела должен обеспечить уточнение целей и задач исследования и позволить обосновать программу сбора информации для аналитической главы работы.

В первой теоретической главе должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки и т.д. Необходимо дать историю вопроса, показать степень его изученности

на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. Можно остановиться на тенденциях развития изучаемых процессов, их особенностях на современном этапе. Уровень данных и примеров для первой главы — Россия, ведущие зарубежные страны, мировая статистика. Таблицы, заимствование из литературных источников обязательно даются со ссылкой на источник с указанием страниц. Необходимо широко пользоваться графиками и рисунками. Объем первой главы не должен превышать 30% всей работы.

Аналитическая вторая глава посвящается систематизации и обработке собранной информации с использованием широкого арсенала методов исследования. Структурно-логическими элементами этого раздела работы являются: *оценка уровней* анализируемых показателей (например, изменение уровня капитала, финансовых показателей, доходности в динамике или по совокупности объектов), поиск и выявление скрытых тенденций в развитии финансово-экономических процессов (например, изучение характера динамики некоторых показателей путем выравнивания способом наименьших квадратов), установление закономерностей, взаимосвязей между различными показателями (оценка причинно-следственных взаимосвязей, простые и комбинационные статистические группировки и др.), выявление наиболее существенных факторов, определяющих характер выявленных тенденций и закономерностей (использование методов корреляционного и регрессионного анализа, индексного анализа и др.).

В этом разделе работы анализ строится в основном на информационном материале конкретного объекта исследования (или совокупности объектов). Анализ, как правило, должен начинаться с экономической характеристики конкретного объекта исследования и экономической среды, то есть экономических условий функционирования данного объекта, включая и специфику природно-экономических условий. Особое внимание

следует обратить на качественные структурные изменения в динамике за 3-5 лет как в самом объекте, так и в экономической среде.

При разработке эмпирического раздела студент должен показать владение разнообразными научными методами исследования и умение целенаправленного их применения, проявить знание современных информационных технологий и математических методов.

Анализ эмпирического материала должен опираться на теоретические и методические положения, которые были рассмотрены в первой главе исследования. Анализ конкретных экономических вопросов на основе информации, полученной при исследовании объекта, должен быть логическим продолжением теоретического раздела и иллюстрировать умение студента использовать экономическую теорию и научные методы для решения практических задач. При этом особое внимание следует обратить на состояние эффективности использования материально-технических, финансовых и трудовых ресурсов в условиях рыночной экономики.

Распечатки результатов расчетов, выполненных на ПЭВМ, которые превышают одну страницу, следует вынести в приложение. Объем второй главы - не более 30% всей работы.

Конструктивная третья глава курсовой работы раскрывает пути реализации вскрытых во втором разделе резервов, экономически обосновываются региональные направления совершенствования организации финансовых, денежных, кредитных процессов, внедрения новых технологий, форм и методов ведения бизнеса в условиях рынка.

Одним из наиболее важных методов обоснования перспективных направлений развития исследуемого объекта является математическое моделирование экономических процессов, позволяющее оптимизировать поведение исследуемой системы с учетом большого числа меняющихся условий.

При разработке конструктивной части курсовой работы студент не должен ограничиваться лишь рассмотрением показателей данного исследуемого объекта. Важно изучить всесторонние связи объекта с другими субъектами и организациями, используя систему экономических показателей.

В конструктивной части курсовой работы необходимо дать оценку экономической эффективности представленных предложений и разработок. Весьма желателен прогноз поведения изучаемого объекта с обоснованным на математических моделях расчетом его основных параметров. Объем третьей главы не должен превышать 30% всей работы.

Заключение должно содержать основные выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решенных задач, данные о практической эффективности от внедрения рекомендаций или научной ценности решаемых проблем. Желательны перспективы дальнейшей разработки выбранной темы. Примерный объем заключения — 5-10% от общего объема работы.

Следует иметь в виду, что за содержание курсовой работы, правильность представленных в ней данных отвечает студент – автор курсовой работы.

6. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Целенаправленный поиск литературных источников обеспечивается благодаря предварительной структуризации проблемы и детальному раскрытию содержания темы. Исходя из целей и задач курсовой работы, студент совместно с руководителем составляет базу данных по всем видам источников, относящихся к рассматриваемой теме (монографии, статьи в журналах, финансовая отчетность организации, выбранной в качестве объекта исследования, официальные статистические ежегодники и др.)

Изучение источников целесообразно начинать с ознакомления с информационными изданиями, выпускаемыми различными центрами, службами научно-технической информации (НТИ) и научно-исследовательскими институтами, в которых можно найти сведения по всем отраслям экономики России.

При работе с литературой необходимо вести картотеку, *выписывая точные выходные данные* литературных источников или источников информации. Это облегчит работу при окончательном оформлении библиографического списка, включаемого в курсовую работу.

Литературные источники используются для критической оценки различных подходов к решению рассматриваемой в работе проблемы, усиления аргументации собственной позиции, применения используемых различными авторами методов анализа, уточнения границ собственного исследования и т.д. В целях точной, без искажения, передачи лаконичных определений, концепций отдельных авторов, особенно при их критике, принято использовать цитаты, взятые в кавычки. Цитирование *обязательно* сопровождается ссылкой на источник.

Выписывая выдержки из различных источников, необходимо делать пометки о том, в каких разделах курсовой работы они будут использованы. При этом недопустимо дословное (без кавычек и ссылок) копирование текстов источников. Следует избегать компиляций. Ссылки на источник даются в квадратных скобках с указанием страниц в соответствии с едиными требованиями библиографического описания печатной продукции. В описании статей обязательно указываются название журнала, год, номер и страница. Список литературы, как правило, включает в себя не менее 15-20 источников.

Система расположения нормативно-правовых актов в списке должна соответствовать их расположению в Собрании законодательства РФ.

Изучение литературных источников целесообразно вести в определенной последовательности:

—поиск источников по теме курсовой работы и составление предварительного библиографического списка;

—просмотр выявленных источников, отсев несущественных материалов, выбор наиболее важных источников и выписка необходимой информации на карточки;

—систематизация собранного из источников материала, оценка различных теоретических положений и методических подходов, составление обобщающего обзора по литературным источникам по теме работы. В обзоре систематизируются сложившиеся позиции различных авторов, осмысливаются собственные позиции студента, выявляются наиболее интересные направления исследования.

В настоящее время огромными информационными ресурсами по всем отраслям науки, техники и экономики располагает всемирная сеть Internet. При ссылке на сайт сети Internet необходимо указать дату, когда информация получена. По возможности следует избегать цитирования данных из сайтов сети Internet, поскольку содержимое сайта может изменяться многократно.

Сокращенное изложение содержания первичных информационных источников можно также найти в реферативных изданиях, обычно имеющихся во всех библиотеках. Наиболее важными из таких изданий являются *реферативные журналы*, в систематизированном виде отражающие всю отечественную и мировую литературу по естественным и техническим наукам (издается ВИНТИ под названием "Реферативный журнал").

В библиографическом списке указываются все виды источников, которые в той или иной мере были использованы в процессе разработки темы. По количеству и составу приведенных источников можно судить об

эрудиции и профессиональном интересе студента. Библиографический список является неотъемлемым элементом культуры исследования и научной этики автора.

Недопустимо заимствование текста из литературных источников без ссылки на автора цитаты.

Библиографический список оформляется в соответствии с ГОСТ 7.80-.2000 "Библиографическое описание документа".

В него включаются только те источники, которые упоминаются в работе или на которые имеются прямые ссылки. Не рекомендуется включать в список учебники, энциклопедии, справочники и научно-популярные издания.

Используемые источники целесообразно располагать в библиографическом списке по алфавиту фамилий авторов (или заглавий, если это коллективный труд — более трех авторов). В начале списка перечисляются издания на русском языке, затем иностранные источники (располагаются по английскому алфавиту).

При необходимости ссылок в самом тексте курсовой работы на какие-либо библиографические источники необязательно приводить их полные названия — достаточно сослаться на его номер в библиографическом списке.

Не менее 10% использованной литературы должно быть выпущено в последний академический год и не менее 50% — в последние три года, предшествующие защите курсовой работы.

Использованные в процессе работы литературные источники указываются в конце курсовой работы перед приложением. Порядок указания источников следующий:

- законодательные акты;
- указы Президента РФ, постановления Правительства РФ;

- нормативные акты;
- книги, монографии и т.п.;
- статьи из периодических изданий;
- Internet-ресурсы;
- иностранная литература.

Внутри каждого подраздела списка литературные источники располагаются в алфавитном порядке (авторов или названий).

Фрагмент библиографического списка приведен ниже.

Законодательные акты.

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 № 129-ФЗ (с изм. и доп. от 23.07.98, 28.03.03).
2. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ.

Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ.

3. Постановление Правительства РФ от 07.03.2000 № 195 «Об утверждении Положения о порядке назначения и деятельности представителей РФ в органах управления и ревизионных комиссиях открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации»

Нормативные акты

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов, утвержденное приказом Минфина РФ от 9 июня 2001 г. № 44н (ПБУ 5/01).

Книги, монографии

5. Дубова Г.А. Статистические методы прогнозирования. -М.: ЮНИТИ, 2003. 205с.
6. Тедеев А.А.. Электронные банковские услуги и Интернет-банкинг: правовое регулирование и налогообложение. –М.: Финансы и статистика, 2003. 180с.

Статьи из периодических изданий

7. Братко А.Г. Правовое регулирование Банка России // Банковское дело.

2005. №1. С.14-17.

8. Инструкция Банка России № 110-И от 16.01.2004 «Об обязательных нормативах банков» // Вестник Банка России. 2004. №5. С.26-31.

Internet-ресурсы

9. Банкир.Ру. Кредитный бум .А.Лившиц. 17.08.2005.

10. Барсукова С. Торговые сети «закручивают гайки» банкам. // Еженед.аналитическая газета RBC daily. 2005.29 авг.

11. Lenta.ru. Российские заемщики оказались самыми честными. 03.05.2005.

(В завершение в порядке общей нумерации приводятся источники на иностранных языках)

12. Neumann J., Morgenstern O. Theory of games and economic behavior. — Princeton: Princeton Univ. Press, 2003. — 641 p.

Приложения помещают после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение необходимо начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер, обозначаемый арабской цифрой без знака № (Приложение 1, Приложение 2 и т.д.). В тексте курсовой работы на все приложения должны быть ссылки. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Расположение приложений должно соответствовать порядку появления на них ссылок в тексте.

В приложение помещаются материалы, дополняющие текст документа. Например, использованные для расчетов данные; промежуточные таблицы и диаграммы; промежуточные расчеты, показывающие динамику развития доказательств студента; описания

алгоритмов; таблицы и рисунки нестандартного формата (большего, чем А4) и т.д.

7. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВЫХ РАБОТ

Текст рукописи курсовой работы целесообразно представить в машинописном варианте. Допускается рукописный вариант, однако, учитывая предоставляемые студентам условия работы в компьютерных классах и имея в виду необходимость иллюстрации студентом его навыков владения современными информационными технологиями, предпочтительной и рекомендуемой формой представления курсовой работы является компьютерный вариант в Word. В этом случае текст должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа (А4) белой односортной бумаги через полтора интервала. Размер шрифта 12-14. Левое поле — 30 мм, правое — 10 мм, расстояния от верхнего и нижнего края — 20 мм. Поля слева оставляются для переплета.

Все сноски и подстрочные примечания печатаются внизу на той же странице через один интервал (допускается уменьшение шрифта).

Все страницы, нумеруются, с учетом титульного листа (на титуле номер страницы не ставится). Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы.

Каждую главу следует начинать с новой страницы. Это же относится и к другим крупным структурным единицам текста: Введение, Выводы и предложения, Список использованной литературы. Приложения начинаются тоже с новой страницы. Главы нумеруются арабскими цифрами.

Заголовки глав и разделов внутри глав следует печатать прописными буквами без точки в конце. Перенос слов в заголовках не допускается.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом составляет 2 интервала.

При оформлении текста не допускаются произвольные сокращения слов.

Числовые значения величин в тексте следует указывать со степенью точности, необходимой для практических выводов и сопоставлений.

Для написания математических формул следует использовать редактор формул. Формулы следует нумеровать для удобства ссылок. Номер формулы ставится в круглых скобках справа. Формула выравнивается по центру страницы.

Формулы целесообразно записывать в отдельной строке, а пояснения символов должны быть приведены непосредственно под формулой. Допускается нумерация формул в пределах раздела (например, 3.1; 3.2 и т.д.). Иллюстрации в тексте также нумеруют.

В тексте следует избегать чрезмерного количества цитат. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменения грамматической формы, как он дан в оригинале. Цитирование должно быть без произвольного сокращения и без искажения мысли автора. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник в библиографическом списке (с указанием номера источника в прямых скобках, например, [53]).

Ссылки, в тексте на номер таблицы, графика, приложения или страницы какого-либо раздела работы пишут сокращенно без знака "№", например, таблица 1.5, рис. 3.2..., гл. 2, с. 35.

В названиях показателей используются только общепринятые сокращения и обязательно указываются единицы измерения.

Все значения данного показателя указываются с одинаковой значностью (например, рис. 1, доля экспорта по всем группам указана с точностью до 0,01). Однотипные показатели приводятся с одинаковой степенью точности.

Многозначные абсолютные величины целесообразно округлять (например, указывать не 2500000 р., а 2,5 млн. р. и т.п.).

Таблицы должны быть замкнутыми, то есть иметь строку с итоговыми или средними по совокупности данными. Комбинационные таблицы имеют окаймляющую строку и столбец.

Для выделения особо важных показателей могут быть использованы различные технические приемы (жирный шрифт, курсив, отщипывание строк или столбцов и др.).

По отдельным показателям могут быть даны примечания в сносках..

Нумерацию таблиц целесообразно согласовать с местом их размещения в работе. (Например, «Таблица 2.5» означает, что она помещена во вторую главу под номером 5).

В отдельных клетках таблицы могут быть использованы специальные обозначения:

- а) отсутствие показателя показывается знаком прочерк “-“ ;
- б) если величина показателя меньше принятой в таблице значности (например, 0,01), то записывается «0,00», что означает не отсутствие показателя, а степень его малости;
- в) если показатель не установлен, то ставится знак вопроса “?” или «н.д.», «н.св.» («нет данных», «нет сведений»);
- г) ссылки на примечания могут обозначаться крестиком со скобкой « х) », звездочкой со скобкой «*»», а если их несколько, то целесообразно их нумеровать: «¹)», «²)», и т.д.

Для оформления статистических таблиц наиболее целесообразным является использование богатого инструментария системы электронных таблиц Excel. Наличие в системе Excel специальных функций позволяет автоматически форматировать таблицы, вести расчеты непосредственно в таблице, менять формат таблицы по своему усмотрению, использовать полученную информацию для наглядного представления в виде диаграмм,

рисунков. Таблицы, оформленные на базе Excel, обычно более наглядны за счет использования специальных эффектов (выделение текста легкой тенью, специальными шрифтами, подчеркиванием, и т.д.).

Изображение числовых показателей в виде различных диаграмм, графиков, рисунков позволяет более четко проявить определенные тенденции развития исследуемых явлений во времени, более наглядно показать соотношения тех или иных объемов или характер распределения признаков в совокупности.

На графике соотношения между величинами изображаются с помощью различных геометрических образов – отрезков линий, плоских и объемных фигур. Для удобства сопоставления показателей, представленных в графической форме, используются *шкалы*, и поэтому чаще всего в качестве основы графика служит координатная *сетка*.

На практике выработаны устойчивые приемы построения таких графиков. Обычно на ось абсцисс (ось X) наносится шкала времени (годы) или какого-либо факторного признака, а на ось ординат (ось Y) наносится шкала результирующего показателя. Как правило, используются *равномерные шкалы*, а иногда, если разброс значений показателя очень велик, строят *логарифмическую шкалу*.

Пример оформления и переноса таблиц

Таблица 1.

Денежная масса и ее структура

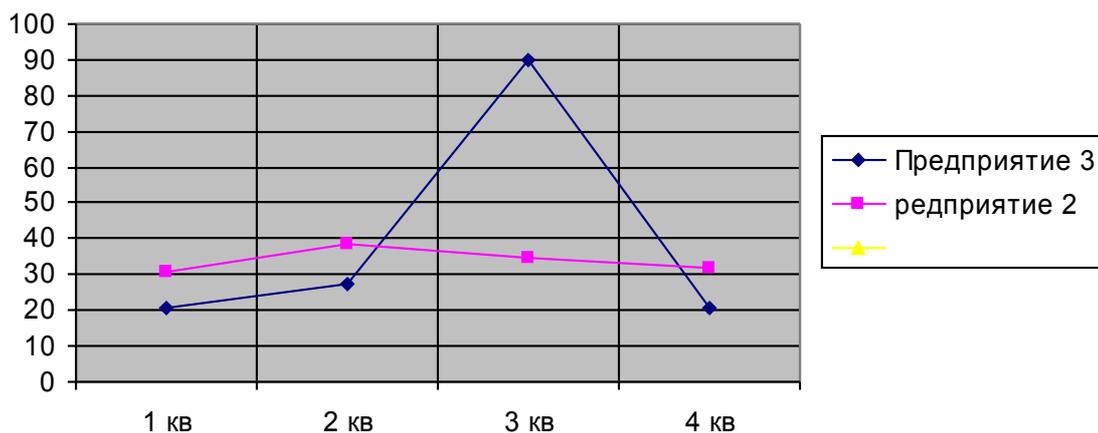
| Денежный агрегат | 2001 г. | 2002 г. | 2003 г. | 2004 г. | 2005 г. |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Денежная масса M2, в том числе: | 33.2 | 97.8 | 220.8 | 295.2 | 384.5 |
| Наличные деньги вне банковской системы M0 | 13.3 | 36.5 | 80.8 | 103.8 | 130.4 |
| Безналичные средства | 19.9 | 61.3 | 140.0 | 191.4 | 254.1 |

Продолжение табл.1.

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------------------------|------|------|------|------|------|
| Удельный вес М0 в М2, % | 40.0 | 37.3 | 36.6 | 35.2 | 33.9 |

Пример оформления рисунков

Рис.1. Динамика изменения анализируемого показателя.



К рисункам относятся рисунки, схемы, диаграммы, графики и т.д. Размещение рисунков в работе такое же, как и для другого иллюстративного материала, то есть либо сразу же после ссылки на него, либо на ближайшей к этой ссылке странице. Рисунки следует размещать в тексте так, чтобы их можно было рассматривать без поворота рукописи, либо с поворотом по часовой стрелке. Такое же требование предъявляется к таблицам, напечатанным при задании параметров страницы режима «Альбомная».

После номера рисунка к каждому рисунку ставится подрисуночная надпись (название рисунка). Номер рисунка и подрисуночная надпись помещаются внизу рисунка, по центру относительно рисунка.

При необходимости рисунок может содержать также поясняющие надписи.

8. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНАМ

«Экономика организации»

1. Роль и значение промышленных предприятий в экономике России.
2. Понятие предприятия, основные цели его деятельности; классификация предприятий.
3. Предпринимательство и его организационно-правовые формы.
4. Объединения предприятий: виды, характеристика.
5. Бизнес-план: содержание, его роль в развитии и совершенствовании финансово-коммерческой деятельности предприятия.
6. Макро- и микросреда функционирования предприятия.
7. Сущность, принципы и методы планирования деятельности предприятия.
8. Конкуренция: понятие, виды. Определение конкурентоспособности предприятия.
9. Качество продукции предприятия: понятие, показатели, стандарты, системы качества.
10. Система планов предприятия, их взаимосвязь.
11. Информационная база, необходимая для анализа финансово-экономической деятельности предприятия.
12. Стратегическое планирование деятельности предприятия.
13. Основная и дополнительная заработная плата: ставки и расценки; премии и доплаты.
14. Трудовые ресурсы предприятия: состав и структура; управление кадрами.
15. Современные формы организации труда на предприятии.
16. Функции управления предприятием. Контроллинг и его роль в повышении эффективности деятельности предприятия.

17. Ресурсы предприятия. Пути повышения эффективности их использования.
18. Экономика и государство. Необходимость государственного регулирования экономики.
19. Инвестиционная деятельность предприятия; оценка эффективности инвестиционных проектов.
20. Направления использования реальных инвестиций. Структура капитальных вложений. Показатели эффективности их использования.
21. Оборотные средства предприятия; методы определения потребности в оборотных средствах.
22. Основные фонды предприятия; показатели их использования.
23. Порядок создания и организации предприятия. Бизнес-план – проект обоснования развития вновь созданного предприятия.
24. Ценообразование в условиях рыночной экономики.
25. Ценовая политика предприятия и методы ее реализации.
26. Сущность и природа производственных рисков. Пути их предотвращения.
27. Методы оценки и прогнозирования конъюнктуры рынка.
28. Оперативное и стратегическое планирование деятельности предприятия. Бизнес-план: основные разделы.
29. Производственная программа и производственные мощности предприятия.
30. инновационная деятельность предприятия.
31. Издержки производства и себестоимость продукции.
32. Формирование финансовых результатов деятельности предприятия.
33. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия и состояние его баланса.

«Маркетинг»

1. Методы маркетинговых исследований и их применение на практике.
2. Методы маркетингового исследования поведения потребителей (на примере предприятия розничной торговли).
3. Маркетинговые исследования как основа разработки стратегии организации (на примере).
4. Формирование маркетинговой информационной системы организации.
5. Процесс принятия решений о покупке (на примере).
6. Сегментация рынка и позиционирование товара при разработке новых видов продукции (на примере фирмы-производителя).
7. Сегментация рынков товаров промышленного назначения (на примере).
8. Сегментация рынка потребительских товаров (на примере).
9. Разработка комплекса маркетинга (на примере).
10. Влияние консюмеризма на стратегию маркетинга (на примере).
11. Влияние индивидуальных различий потребителей на принятие решений о покупке (на примере розничной торговли).
12. Влияние факторов культурного уровня на поведение потребителей.
13. Влияние факторов макросреды на маркетинговые решения фирмы.
14. Влияние факторов микросреды на маркетинговые решения фирмы.
15. Разработка товара и принятие маркетинговых решений (на примере).
16. Разработка стратегии маркетинга для новых товаров (на примере).
17. Конкурентоспособность товара в системе маркетинга (на примере).

18. Влияние упаковки товаров на поведение потребителей.
19. Влияние форм и методов розничной торговли на поведение потребителей.
20. Влияние политики ценообразования на поведение потребителя (на примере).
21. Маркетинговый подход к формированию ценовой политики фирмы (на примере).
22. Разработка стратегии маркетинговых коммуникаций и их влияние на процесс принятия решений о покупке.
23. Стратегии стимулирования продаж и поведение потребителя (на примере).
24. Разработка плана продвижения товара (на примере).
25. Сегментация рынка и позиционирование товара при разработке плана рекламной кампании.
26. Влияние маркетинговой стратегии фирмы на разработку рекламной кампании.
27. Влияние рекламы на процесс принятия потребителем решений о покупке (на примере).
28. Организация рекламной деятельности (на примере).
29. Влияние маркетинговой стратегии фирмы на поведение потребителя (на примере).
30. Формирование и развитие маркетинговой стратегии предприятия (на примере).
31. Маркетинговая стратегия продвижения услуг (на примере).
32. Планирование маркетинговой деятельности (на примере).
33. Анализ и оценка маркетингового потенциала предпринимательских структур (на примере).

34. Оценка маркетинговых возможностей фирмы (на примере).
35. Исследование регионального рынка и покупательских предпочтений.
36. Исследование потребительского рынка (на примере региона).
37. Организация маркетинговой деятельности (на примере).
38. Особенности маркетинга социальной сферы (на примере).
39. Особенности маркетинга услуг (на примере).
40. Ревизия маркетинга как основа развития маркетинговой деятельности (на примере).

«Статистика»

1. Понятие статистической связи. Прямые и обратные связи. Линейные и нелинейные связи.
2. Корреляционная связь. Методы выявления корреляционной связи. Параллельное рассмотрение значений «х» и «у» у n-единиц.
3. Корреляционная связь. Методы выявления корреляционной связи. Метод группировок.
4. Корреляционная связь. Методы выявления корреляционной связи. Изучение связи между качественными признаками на основе таблиц сопряженности.
5. Понятие статистической связи. Показатели тесноты связи между двумя качественными признаками.
6. Понятие статистической связи. Показатели тесноты связи между двумя количественными признаками. Линейный коэффициент корреляции.
7. Понятие статистической связи. Показатели тесноты связи между двумя количественными признаками. Коэффициент корреляции рангов.

8. Понятие статистической связи Показатели тесноты связи между двумя количественными признаками. Коэффициент конкордации.
9. Корреляционно-регрессионный метод изучения взаимосвязи между признаками. Нахождение уравнения регрессии между двумя признаками.
10. Парная линейная регрессия.
11. Параболическая корреляция.
12. Гиперболическая корреляция.
13. Теоретическое корреляционное отношение как универсальный показатель тесноты связи.
14. Оценка существенности коэффициента регрессии и управления связи.
15. Множественная корреляция.
16. Автокорреляция в рядах динамики.
17. Корреляция рядов динамики.

«Банковское дело»

1. Центральный банк России и коммерческие банки, основа их взаимоотношений.
2. Организация и планирование работы банка с юридическими или физическими лицами.
3. Конкурентный статус банка и планирование стратегических позиций на финансовых рынках.
4. Организация денежной системы в Российской Федерации
5. Расчетно-платежный оборот и организация его проведения в банке.
6. Проблема взаимных неплатежей между предприятиями и направления ее разрешения.

7. Неучтенный наличный оборот, его экономическая основа и проблемы разрешения.
8. Межбанковские корреспондентские отношения и расчеты.
9. Пассивные операции банка и формирование стратегии развития банка.
10. Кредитные операции банка и схемы их проведения.
11. Кредитоспособность заемщиков кредитов и методика ее определения.
12. Анализ, оценка и планирование кредитного портфеля банка.
13. Банковские риски, их классификация, расчет и управление.
14. Банк как участник рынка ценных бумаг
15. Валютные операции банка и порядок их проведения.
16. Экспортно-импортные операции клиентов банка, формы расчетов и проведение.
17. Операции банка с пластиковыми картами
18. Тростовые операции банка.
19. Вексельное банковское кредитование.
20. Факторинговые операции коммерческого банка.
21. Ликвидность и платежеспособность банка: планирование и управление.
22. Анализ прибыльности и рентабельности работы банка.
23. Место и роль коммерческих банков на современных денежных рынках.
24. Рейтинговая оценка деятельности банка.
25. Анализ кредитной деятельности банка.
26. Использование симплексного метода при оптимизации распределения кредитного потенциала банка
27. Банковский процент и процентные начисления.

28. Особенности проявления кредитной политики в условиях рыночной экономики.
29. Политика коммерческого банка во взаимоотношениях с населением.
30. Организация кредита по контокорренту
31. Консорциальные кредиты.
32. Электронные системы расчетов
33. Формы обеспечения возвратности кредита.
34. Особенности кредитования юридических лиц.
35. Государственный кредит.
36. Принципы организации безналичных расчетов в коммерческом банке.
37. Организация наличного расчетно-платежного оборота в Российской Федерации.
38. Взаимосвязь наличного и безналичного денежного оборотов.
39. Электронные деньги как форма безналичных расчетов.
40. Пластиковые карточки, возможности их использования.
41. Финансовая устойчивость коммерческих банков
42. Банкротство кредитных организаций
43. Риск-менеджмент коммерческого банка.
44. Межбанковские расчеты.
45. Банковские гарантии и поручительства.
46. Валютный рынок – форма организации. Значение валютных рынков в мировой системе хозяйства.
47. Всемирный банк реконструкции и развития, новые механизмы кредитования и финансирования.
48. Опыт российского антиинфляционного регулирования.

«Бухгалтерский учет»

1. Особенности управленческого учета как составной части бухгалтерского учета.
2. Классификация отдельных видов затрат в управленческом учете и их особенности.
3. Организация учета производственных затрат.
4. Методы калькулирования себестоимости продукции и их использование на предприятиях.
5. Использование данных управленческого учета при принятии управленческих решений.
6. Использование методов бюджетирования для планирования и анализа затрат.
7. Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятиях.
8. Отчетность в бухгалтерском управленческом учете и ее использование для оценки результатов деятельности предприятия.
9. Особенности трансфертного ценообразования на основе данных бухгалтерского управленческого учета.
10. Использование данных бухгалтерского управленческого учета для анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
11. Использование методов экономико-математического моделирования в управленческом учете.
12. Международные системы планирования и учета затрат «стандарт-кост» и «директ-костинг».
13. Системы автоматизации управленческого учета и их использование на предприятии.

14. Организация бухгалтерского управленческого учета на предприятиях торговли.

«Антикризисное управление промышленным предприятием»

Курсовая работа по данной дисциплине выполняется с использованием исходных данных, собранных во время производственной практики студентов. В зависимости от того, на какой стадии кризиса находится исследуемое предприятие, выбирается одна из следующих тем:

1. Разработка плана финансового оздоровления предприятия.
2. Разработка плана наблюдения предприятия.
3. Разработка плана внешнего управления.
4. Разработка плана конкурсного производства.

«Правовые основы проведения процедур банкротства»

1. Понятие несостоятельности (банкротства). Основные задачи института несостоятельности и типы систем банкротства.
2. Эволюция российского законодательства о несостоятельности.
3. Нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы несостоятельности. Соотношение различных источников правового регулирования применительно к делам о несостоятельности.
4. Место и роль государства в системе отношений несостоятельности (банкротства) в РФ. Проведение государственной политики в сфере банкротства.
5. Понятие и роль уполномоченного органа в проведении процедур банкротства. Роль регулирующего органа в системе отношений несостоятельности.
6. Органы судебной власти в процедурах банкротства.
7. Статус арбитражного управляющего.

8. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих (СРО АУ): предъявляемые к ним требования, задачи и функции СРО АУ.
9. Порядок назначения арбитражного управляющего.
10. Место и роль кредиторов в системе правового регулирования процедур банкротства.
11. Возбуждение производства по делам о банкротстве.
12. Наблюдение.
13. Финансовое оздоровление.
14. Внешнее управление.
15. Конкурсное производство.
16. Мирное соглашение.
17. Банкротство градообразующих организаций.
18. Банкротство сельскохозяйственных организаций.
19. Банкротство финансовых организаций.
20. Банкротство стратегических предприятий и организаций.
21. Банкротство субъектов естественных монополий.
22. Упрощенные процедуры банкротства.
23. Аудит и управление несостоятельным предприятием.
24. Риск и управление им.
25. Факторинг.
 - Договор цессии и договор факторинга.
 - Форфейтинг.
28. Реинжиниринг.
29. Контроль и контроллинг.
30. Управление экономически несостоятельным предприятием.
 - Антикризисное управление и риск.
 - Менеджер и его стабилизирующая деятельность при антикризисном управлении.

Федеральное агентство по образованию Российской Федерации

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования

Ивановский государственный химико-технологический университет

Кафедра управления и экономико-математического моделирования

КУРСОВАЯ РАБОТА

(Тема)

по дисциплине _____

Автор работы _____ В.И.Сидоров (гр.4/41)
(Подпись)

Специальность _____

Руководитель работы _____
(Должность, подпись) (Инициалы, фамилия)

Работа защищена _____
(Дата) (Оценка)

Иваново 200__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Введение | 3 |
| 1. Цели и задачи курсового проектирования..... | 4 |
| 2. Последовательность выполнения курсовой работы | 5 |
| 3. Выбор и обоснование ее актуальности..... | 6 |
| 4. Выбор объекта исследования, формулировка конкретной темы и структуризация работы..... | 7 |
| 5. Общая структура и содержание курсовой работы | 8 |
| 6. Список использованной литературы | 12 |
| 7. Оформление курсовой работы | 18 |
| 8. Примерный перечень тем курсовых работ по дисциплинам..... | 23 |
| 9. Приложение | 34 |